



PEMERINTAH KOTA PALU  
**SEKRETARIAT DAERAH KOTA**

JALAN BALAI KOTA NO. 1 PALU, Telp. (0451) 421344 – 421666 Fax. (0451) 428222

Palu, **31 Agustus** 2021

K e p a d a

Nomor : **864 / 1931 / BKPSDMD / 2021** Yth. **Kepala Organisasi Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Palu**  
Sifat : segera  
Lampiran : 1(satu) exemplar  
Perihal : **Permintaan Usul peserta Ujian Penyesuaian Ijazah dan Ujian Dinas Tkt.I dan II PNS Kota Palu Tahun 2021**

di-  
Palu

Dalam rangka pelaksanaan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah dan Ujian Dinas Tingkat I dan II Pegawai Negeri Sipil Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Palu, yang direncanakan pada Triwulan IV Tahun Anggaran 2021 maka dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah dan Ujian Dinas Tkt I dan II dilaksanakan dengan Sistem Computer Asisted Test (CAT) pada Kantor UPT BKN Regional IV Makassar di Palu;
2. Biaya Ujian Tersebut dibebankan pada masing-masing peserta sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 63 Tahun 2016 huruf D angka 2 tentang jenis dan tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku Pada Badan Kepegawaian Negara, Fasilitas Penyelenggaraan Seleksi Pengembangan Karier dengan Metode CAT dikenakan Tarif Sebesar Rp.100.000 (Seratus Ribu Rupiah) Per Peserta.
3. Peserta Ujian harus memenuhi Persyaratan dan Kualifikasi masing-masing:
  - A. Peserta Ujian Dinas Tingkat I dan II :**
    1. Pegawai Negeri Sipil;
    2. Memiliki Pangkat Pengatur Tkt.I Golongan Ruang II/d sekurang-kurangnya 1 (Satu) tahun Per 1 Oktober 2020 (TMT 1 Oktober 2020) bagi peserta Ujian Dinas Tkt.I;
    3. Memiliki Pangkat Penata Tkt.I Golongan Ruang III/d sekurang-kurangnya 1 (Satu) tahun Per 1 Oktober 2020 (TMT 1 Oktober 2020) bagi peserta Ujian Dinas Tkt.II;
    4. Telah menduduki Jabatan Administrator (esselon III) bagi peserta Ujian Dinas Tkt.II;
    5. Tidak sedang menjalani proses hukuman disiplin yang dibuktikan dengan surat dari pimpinan Perangkat Daerah;

6. Tidak dalam Keadaan :
  - a. Diberhentikan sementara dari jabatan negeri;
  - b. Menerima uang tunggu;atau
  - c. Cuti diluar tanggungan negara.

**B. Peserta Ujian Penyesuaian Ijazah**

1. PNS yang telah memasuki jangka waktu 1 Tahun dalam Pangkat Golongan ruang terakhir;
2. Memperoleh Surat Tanda Tamat Belajar (STTB) SLTA atau Sederajat untuk Pengatur Muda (II/a),Diploma II untuk Pengatur Muda Tkt.I (II/b),Diploma III untuk Pengatur (II/c),Sarjana Strata Satu (S1) atau Diploma IV untuk Penata Muda (III/a) dan Sarjana Strata Dua (S2) untuk Penata Muda Tkt.I (III/b) dengan melihat Peta Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja pada unit kerja Peserta.
3. Tidak sedang menjalani proses hukuman disiplin yang dibuktikan dengan surat pernyataan dari pimpinan Perangkat Daerah;
4. Surat Pernyataan bersedia untuk dipindahkan berdasarkan ANJAB dan ABK serta Ketersediaan Formasi Penyesuaian Ijazah;
5. Tidak dalam Keadaan :
  - a. Diberhentikan sementara dari jabatan negeri
  - b. Menerima uang tunggu;atau
  - c. Cuti diluar tanggungan negara.

**C. PNS yang Tidak diwajibkan mengikuti Ujian Dinas Tingkat I dan II apabila:**

1. Telah mengikuti dan lulus pendidikan dan pelatihan dalam jabatan tertentu yang ditetapkan oleh Menteri yang bertanggung jawab di bidang Pendayagunaan Aparatur Negara (Sepada/Adum/Sepala/Diklat PIM Tingkat IV dan III);
2. Menduduki jabatan Fungsional Tertentu;
3. Telah Memperoleh Ijazah Sarjana (S1) atau Diploma IV dan Ijazah Strata Dua (S2) yang diakui dalam kepegawaian.
4. PNS yang telah memasuki jangka waktu 1 Tahun Pengusulan Batas Usia Pensiun.

**D. Persyaratan Administrasi Peserta :**

1. Surat Pengantar Usulan dari Kepala Organisasi Perangkat Daerah (terlampir);
2. Biodata Peserta (terlampir);
3. Surat Rekomendasi dari Kepala Organisasi Perangkat Daerah (terlampir);
4. Surat Pernyataan Disiplin yang ditanda tangani Oleh Kepala Organisasi Perangkat Daerah (terlampir);
5. Surat Pernyataan bersedia untuk di pindahkan berdasarkan ANJAB dan ABK serta Ketersediaan Formasi Penyesuaian Ijazah (terlampir);

6. Foto copy SK CPNS yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang;
7. Foto copy SK Kenaikkan Pangkat Terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang;
8. Foto copy SK Pelantikan bagi PNS yang menduduki jabatan Administrator (esselon III) yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang; (khusus peserta Ujian Dinas Tkt.II);
9. Foto copy SK Izin belajar yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang (khusus peserta Ujian Penyesuaian Ijazah);
10. Foto copy SKP 1 tahun terakhir yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang;
11. Foto copy Ijazah terakhir dan transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang;
12. Foto copy Pangkalan Data Perguruan Tinggi Mahasiswa;
13. Pas Photo warna berlatar belakang merah terbaru, menggunakan pakaian Kheki ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar;
14. Map snelhecter Plastik:
  - Merah gol I ke II (Ujian PI)
  - Kuning gol II Ke III (Ujian PI)
  - Hijau gol II/d (Ujian Dinas Tkt.I)
  - Orange gol III/d (Ujian Dinas Tkt.II)

**E. Materi Ujian :**

1. Strukur Organisasi Tata Kerja Pemerintah Kota Palu;
2. Visi, Misi dan Program Kerja Pemerintah Kota Palu 2021 - 2026
3. Materi Karya Tulis bagi Peserta Ujian Penyesuaian Ijazah Strata Satu (S1) dan Strata Dua (S2) harus memiliki keterkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah masing – masing peserta;
4. Struktur Penulisan Karya Tulis : Judul Karya Tulis, Pendahuluan (Latar belakang, ruang lingkup, maksud dan tujuan penulisan, Sistematika penulisan) Pembahasan dan Penutup (Kesimpulan dan saran);

<b>Bab I</b>	<b>Pendahuluan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Latar Belakang</li> <li>B. Permasalahan</li> <li>C. Maksud dan Tujuan</li> <li>D. Ruang Lingkup</li> <li>E. Sistematika Penulisan</li> </ul>
<b>Bab II</b>	<b>Pembahasan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Tugas dan Fungsi OPD</li> <li>B. Langkah Pemecahan Masalah</li> </ul>
<b>Bab III</b>	<b>Penutup</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Kesimpulan</li> <li>B. Saran</li> </ul>

- Menggunakan Kertas A4, jenis huruf Times New Roman, Ukuran huruf 12, dan Spasi 1.15, minimal 2000 kata

5. Presentasi karya tulis untuk peserta Ujian Penyesuaian Ijazah akan diujikan setelah pembuatan karya tulis dan pelaksanaan ujian CAT (Computer Assisted Test) melalui tes wawancara.
- F. Pelaksanaan Ujian akan diselenggarakan dengan menggunakan sistem **CAT (Computer Assisted Test)** dengan **Jadwal akan diberitahukan lebih lanjut.**
- G. Berkas Kelengkapan administrasi Peserta Ujian disampaikan melalui para pejabat pengelola Kepegawaian masing-masing Perangkat Daerah secara Kolektif Ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kota Palu (Bidang Diklat BKPSDMD) **Paling lambat Minggu Keempat pada bulan September 2021** mulai pukul 08.00 s.d.16.00 WITA, untuk selanjutnya akan diadakan seleksi administrasi.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

a.n WALI KOTA PALU  
SEKRETARIS DAERAH,



**ASRI,S.H**  
Pembina Utama Madya IV/d  
NIP. 19611212 199003 1 009

Tembusan :

1. Wali Kota Palu di Palu.

# KOP OPD

Palu,.....2021  
Kepada

Yth. **Kepala Badan Kepegawaian dan  
Pengembangan SDM Daerah Kota Palu**

Di –  
Palu

## SURAT PENGANTAR

Nomor : .....

No.	URAIAN	Banyaknya	Keterangan

Diterima pada tanggal :  
Penerima

KEPALA ORGANISASI PERANGKAT  
DAERAH

-----  
NIP.

BIODATA PESERTA UJIAN DINAS DAN PI 2021  
 PEMERINTAH KOTA PALU  
 TAHUN ANGGARAN 2021



NOMOR UJIAN *)	
NAMA LENGKAP	
TEMPAT/TGL.LAHIR	
NIP	
PANGKAT/GOL. RUANG	
MASA KERJA	..... Tahun .....Bulan
TMT SK PANGKAT TERAKHIR	
Unit Kerja (Terkecil)	
Unit Kerja (Induk)	
No. TELP/HANDPHONE	

Demikian biodata ini kami buat dengan sesungguhnya dan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palu, .....2021  
 Hormat Kami,

\_\_\_\_\_

\*) diisi oleh panitia

# KOP OPD

---

## SURAT REKOMENDASI

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :  
NIP :  
Jabatan :

Dengan ini memberikan Rekomendasi kepada :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. :  
Jabatan :  
Instansi :

Untuk mengikuti Ujian ..... Pemerintah Kota Palu tahun anggaran 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Palu, ..... 2021  
KEPALA ORGANISASI PERANGKAT  
DAERAH

---

NIP.

# KOP OPD

## SURAT PERNYATAAN TIDAK SEDANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. :

Jabatan :

Unit Kerja :

Memberikan pernyataan kepada :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. :

Jabatan :

Unit Kerja :

Bahwa benar yang bersangkutan tidak dalam proses penjatuhan hukuman disiplin tingkat sedang dan berat selama 1 (satu) Tahun terakhir.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Palu, ..... 2021  
KEPALA ORGANISASI PERANGKAT  
DAERAH

\_\_\_\_\_  
NIP.

### **Catatan :**

- 1. Khusus PNS peserta yang berasal dari kelurahan surat pernyataan ditanda tangani oleh camat;*
- 2. Bagi Dinas, Badan yang memiliki UPTD Surat pernyataan wajib di tanda tangani langsung oleh Kepala OPD.*

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan:

Bersedia untuk dipindah tugaskan dari Unit kerja asal ke unit kerja lain setelah mengikuti ujian penyesuaian Ijazah berdasarkan peta ketersediaan formasi ANJAB dan ABK yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Kota Palu.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sungguh-sungguh dengan inisiatif sendiri tanpa paksaan dari siapapun. Apabila dikemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, maka saya bersedia bertanggung jawab dan menerima konsekuensi yang berlaku.

Palu, ..... 2021  
Yang Membuat Pernyataan,

Materai  
10000

\_\_\_\_\_  
NIP.